

POLITICA PER LA QUALITÀ E PER L'AMBIENTE

La Direzione Generale della Open Data ha stabilito di adottare un SGI (qualità – ambiente) conforme alle norme UNI EN ISO 9001 e UNI EN ISO 14.001, applicabile alle attività/prodotti/servizi realizzati all'interno del nostro sito produttivo, il cui obiettivo principale è quello di garantire lo sviluppo sostenibile delle proprie attività/processi, che si realizza attraverso il raggiungimento dei seguenti obiettivi strategici:

- Garantire lo sviluppo sostenibile delle proprie attività/processi
- Promuovere il miglioramento continuo delle prestazioni di carattere ambientali mediante la manutenzione ed il periodico rinnovamento di macchinari ed attrezzature, privilegiando gli acquisti sostenibili e soluzioni che garantiscono la sicurezza dei lavoratori e la minimizzazione/riduzione delle emissioni di rumore, polveri, odori, consumi energetici, gas ad effetto serra, consumi di acqua, inquinamenti accidentali
- Accrescere la soddisfazione dei clienti nei confronti non soltanto dei prodotti realizzati ma dell'intera nostra organizzazione
- Ottenere concreti vantaggi dall'attuazione del Sistema di Gestione Integrato Qualità/Ambiente;
- Rispettare le disposizioni legislative nazionali, regionali e/o locali in materia ambientale applicabili alla nostra realtà, instaurando dove possibile un rapporto di collaborazione con le autorità di controllo e/o con le parti interessate
- Cercare di annullare e/o ridurre nei limiti del possibile, gli impatti ambientali derivanti dalle attività svolte nel sito, attraverso la corretta valutazione degli stessi e successiva adozione delle iniziative più idonee a raggiungere gli obiettivi stabiliti;
- Prevenire o ridurre l'inquinamento attraverso l'ottimizzazione dei consumi di materie prime ed energie e, dove possibile, attraverso la riduzione dei rifiuti favorendo il recupero e il riciclaggio
- attivare un processo di miglioramento continuo dell'organizzazione interna ed ottimizzare l'uso delle risorse a disposizione (ambientali, umane, infrastrutture);
- migliorare la gestione ed il controllo del processo di fabbricazione dei prodotti garantendo il rispetto dei tempi di consegna e la qualità degli stessi in accordo alle prescrizioni applicabili;
- dare fiducia sia internamente sia soprattutto ai clienti (compreso quelli potenziali) di essere in grado di progettare e fabbricare prodotti altamente competitivi e che soddisfino, come minimo:
 - i requisiti, le necessità e le aspettative dei Committenti a costi competitivi nei limiti di tempo definiti;
 - i requisiti ed i criteri di sicurezza antinfortunistici e di salvaguardia ambientali previsti dalla legislazione applicabile in materia;
 - i requisiti qualitativi previsti dagli Standard obbligatori e/o stabiliti dalla nostra organizzazione nello svolgimento delle attività, ai fini della competitività tecnologica e gestionale;
 - i principi ed i criteri della gestione per la Qualità indicati nella norma UNI EN ISO 9001
 - i principi ed i criteri di gestione ambientale indicati nella norma UNI EN ISO 14.001

Gli obiettivi definiti richiedono l'attuazione di strategie che coinvolgano in modo globale le risorse umane e tecnologiche della nostra organizzazione, strategie che sono mirate a realizzare i seguenti intendimenti:

- pianificare adeguatamente le attività ed i processi aziendali garantendo l'idoneità delle risorse (in termini di personale, competenze specialistiche ed attrezzature di lavoro) designate all'espletamento degli stessi, compreso quelle esterne
- verificare con continuità i risultati delle prestazioni, modificando, laddove necessario, la politica, il sistema di gestione integrato, le procedure ed i programmi
- Assegnare le giuste risorse per l'attuazione della presente politica e dei programmi di miglioramento correlati operando, laddove possibile verso lo sviluppo sostenibile
- diffondere il proprio impegno a favore della qualità e della salvaguardia dell'ambiente al personale dipendente, ai fornitori, a quanti per ragioni lavorative, si rapportino con la nostra organizzazione
- minimizzare gli errori, le difettosità, le deficienze e le Non Conformità mediante la certezza che tutto il personale esegue i propri compiti in modo sistematico usando procedure mirate e tarate alle effettive esigenze;
- formare ed aggiornare i propri dipendenti/collaboratori per garantirne una continua crescita professionale rendendoli consapevoli degli effetti e delle conseguenze connessi con le attività svolte
- attuare da parte di tutto il personale interessato quanto stabilito e pianificato nel sistema di gestione integrato, in relazione alle mansioni svolte da ciascuno;
- attivare sistematicamente azioni correttive volte a rimuovere la causa dell'insorgenza delle non conformità e privilegiare l'apertura di azioni preventive;
- Provvedere ad effettuare sistematicamente attività di riesame ed analisi dell'andamento dei processi ed attività aziendali, assicurando l'impiego del feedback da precedenti esperienze per migliorare continuamente il Sistema di gestione integrato